


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
в г. Анжеро-Судженске

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета

 И.В. Гравова

«28» июня 2017

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

Направление подготовки

44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль) подготовки

Психология образования

Уровень бакалавриата

Форма обучения

очная, заочная

Анжеро-Судженск 2017

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ:

Цель учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков - дать представление о специфике работы психологических служб в учреждениях разного типа.

Задачами учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков по направлению 44.03.02 Психолого-педагогическое образование являются следующие:

- углубить и закрепить теоретические знания, полученные при изучении курсов: «Введение в психологию» и «Общая психология», научиться применять эти знания на практике;
- стимулировать участие студентов в психодиагностической работе педагога-психолога;
- изучить направления деятельности психологических служб в учреждениях разного типа, нормативно-правовое обеспечение;
- учиться систематизировать и обобщать полученную информацию;
- учиться формулировать выводы о деятельности конкретной психологической службы учреждения;
- способствовать ранней социальной и профессиональной ориентации будущих специалистов путём вовлечения их в коллективы психологических служб учреждений различного типа.

1. Тип учебной практики

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

2. Способы проведения учебной практики

Стационарная практика

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЁННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате прохождения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков у студентов формируются компетенции и по итогам практики студент должен продемонстрировать следующие результаты:

код компетенции	результаты освоения ОПОП <i>Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС)</i>	Перечень планируемых результатов обучения
ОПК-3	готовность использовать методы диагностики развития, общения, деятельности детей разных возрастов	Знать методы диагностики развития, общения, деятельности детей разных возрастов. Уметь использовать методы

		<p>диагностики развития, общения, деятельности детей в соответствии с их возрастными особенностями.</p> <p>Владеть навыками диагностической работы в соответствии с возрастными особенностями детей..</p>
ОПК-6	<p>способность организовать совместную деятельность и межличностное взаимодействие субъектов образовательной среды</p>	<p>Знать принципы и методику организации совместной деятельности, межличностного взаимодействия субъектов образовательного процесса.</p> <p>Уметь организовать совместную деятельность и межличностное взаимодействие субъектов образовательной среды.</p> <p>Владеть организаторскими способностями, навыками межличностного взаимодействия с субъектами образовательной среды.</p>
ПК-21	<p>способность организовать совместную и индивидуальную деятельность детей в соответствии с возрастными нормами их развития</p>	<p>Знать возрастные нормы развития детей; принципы организации совместной и индивидуальной деятельности детей.</p> <p>Уметь организовывать деятельность детей как индивидуальную так и совместную с учетом возрастных особенностей детей.</p> <p>Владеть навыками организации коллектива в разных видах деятельности.</p>
ПК-22	<p>готовность применять утвержденные стандартные методы и технологии, позволяющие решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи</p>	<p>Знать стандартные методы и технологии, позволяющие решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи.</p> <p>Уметь профессионально грамотно делать выбор стандартных методов и технологий при решении диагностических и коррекционно – развивающих задач.</p> <p>Владеть навыками организации диагностической и коррекционно-</p>

		развивающей работы.
ПК-23	способность осуществлять сбор и первичную обработку информации, результатов психологических наблюдений и диагностики	Знать методику организации и проведения психологических наблюдений и диагностики, способы фиксации, первичной обработки информации. Уметь определять цели психологических наблюдений и диагностики, осуществлять психологически обоснованный выбор объектов наблюдений и диагностики, составлять план проведения, собирать, обрабатывать и интерпретировать результаты психологических наблюдений и диагностики. Владеть навыками анализа и обобщения данных психологических наблюдений и диагностики.

4. МЕСТО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков организуется во II семестре 2-ого года обучения.

5. ОБЪЁМ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ И ЕЁ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ

Общий объём практики составляет 3 зачетные единицы.

Продолжительность практики 2 неделя (108 академических часа).

6. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
		Виды работы, на практике включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в часах)	
1	Организационный этап:	-проведение инструктажа по технике безопасности;	6 2	Защита плана на установочной конференции

		- составление плана работы на период учебной практики; -проведение установочной конференции	2 2	
2.	Деятельностный этап Познакомиться с психологической службой учреждения, составить «Визитную карточку» службы	*Знакомство, беседа с педагогами - психологами; *Изучение правил внутреннего распорядка; направлений деятельности, режима работы, истории развития службы. *Изучение и характеристика содержания и направлений деятельности и оказываемых услуг . *Экскурсия по учреждению и знакомство со специалистами.	86 12	Оформление в «Дневнике практики»: - «Визитная карточка» учреждения; - анализ графика работы и направлений деятельности; - запись беседы с педагогами-психологами.
	Изучить нормативно-правовое обеспечение и регулирование деятельности педагогов - психологов: основные международные, федеральные и региональные законодательные акты, регламентирующие их деятельность.	Групповое занятие педагога-психолога со студентами: «Юридические (правовые), финансовые и экономические основы деятельности педагога-психолога». Самостоятельная работа студентов с документами, регламентирующими	4 12	Оформление в «Дневнике практики» извлечения из международных, федеральных и региональных законодательных актов, регламентирующих деятельность конкретного учреждения

	<p>Ознакомиться с характеристикой статуса педагога-психолога конкретного учреждения (организации).</p>	<p>деятельность педагогов-психологов («Квалификационная характеристика», «Должностные инструкции»).</p> <p>Наблюдение за работой педагога-психолога.</p> <p>Изучение предметных и социальных условий труда, режима труда; профессиональных служебных обязанностей.</p>	<p>12</p> <p>8</p>	<p>(организации). Указать общие сведения: о должностных обязанностях педагога-психолога</p> <p>Оформление в «Дневнике практики»: - фотозапись наблюдений;</p> <p>В «Дневнике практики» анализ предметных и социальных условий деятельности педагога-психолога (основные функции деятельности); условия работы в данном учреждении (продолжительность рабочего времени, охрана труда, продолжительность отпуска, льготы); система оплаты труда (размер заработной платы, льготы и компенсации); перечень профессиональных знаний.</p> <p>В «Дневнике практики» отразить: особенности поведения педагога-психолога, при общении с коллегами, клиентами;</p>
	<p>Научить особенности делового этикета педагога-психолога.</p>	<p>Наблюдение за работой педагога-психолога.</p>	<p>8</p>	<p>В «Дневнике практики» отразить: особенности поведения педагога-психолога, при общении с коллегами, клиентами;</p>

	Помощь специалисту в проведении психодиагностической работы.	Выполнение конкретных поручений педагога-психолога по диагностике психических процессов	30	основные правила ведения деловой беседы; особенности профессиональной речи и пр. В «Дневнике практики» зафиксировать мероприятия, проведённые совместно с педагогом-психологом, проанализировать результаты
3.	Аналитико – оценочный этап Обобщить и проанализировать полученные на практике результаты	- составление отчета о прохождении психолого-педагогической практики -конференция по итогам ознакомительной практики.	16 12 4	Презентация и защита отчета о результатах психолого-педагогической практики
	ИТОГО		108	

7. ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

- Отчет о прохождении учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (Приложения 2, 3, 4)

-Приложения (материалы, иллюстрирующие совместную работу студента и психолога на практике: например, программу диагностики, диагностические материалы, психологические игры, консультации и др.)

-характеристика студента, заверенная подписью руководителя ОУ и печатью.

Памятка руководителям практики от учреждения по составлению характеристики студента – практиканта

В характеристике необходимо

указать:

- Ф.И.О. студента, проходившего практику;
- сроки и место прохождения практики.

проанализировать и оценить:

- уровень сформированности компетенций, их соответствие ожидаемым результатам;
- уровень знаний по профессиональным дисциплинам, умение их применять на практике;
- организаторские и коммуникативные способности студента, проявившиеся в процессе организации и проведения разнообразных видов деятельности, в установлении контакта с клиентами учреждения и коллективом;
- аналитические и рефлексивные способности студента-практиканта, проявившиеся в процессе анализа нормативно-правовых документов, наблюдаемых видов деятельности, при заполнении дневника педагогической практики, а также при анализе результатов диагностики и т.д.;
- отношение студента к своим обязанностям, уровень ответственности и дисциплинированности студента;
- личностные качества студента, их влияние на процесс и результат педагогической практики.

Руководитель практики должен оценить степень сформированности профессиональных компетенций студента в соответствии с программой практики.

сформулировать:

- основные проблемы, с которыми сталкивался студент, причины их порождающие;
- рекомендации студенту по его дальнейшему профессиональному совершенствованию.

аргументировать оценку работы студента на практике.

Примечание: под характеристикой ставится дата ее написания и подпись лица, составившего характеристику (с расшифровкой). Характеристика заверяется подписью руководителя и печатью учреждения.

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

8.1. Паспорт фонда оценочных средств по практике

№ п/п	Контролируемые этапы практики (результаты по этапам)	Код контролируемой компетенции (или её части) / и ее формулировка – по желанию	наименование оценочного средства
1	Организационный этап:		Защита плана работы на учебно-ознакомительной практике
2.	<p>Деятельностный этап</p> <p>Познакомиться с психологической службой учреждения, составить «Визитную карточку» службы.</p> <p>Изучить нормативно-правовое обеспечение и регулирование деятельности педагогов - психологов: основные международные, федеральные и региональные законодательные акты, регламентирующие их деятельность.</p> <p>Ознакомиться с характеристикой статуса педагога-психолога конкретного учреждения (организации).</p> <p>Изучить особенности деятельности, делового этикета педагога-психолога.</p>	<p>ОПК-3 Знать методы диагностики развития, общения, деятельности детей разных возрастов.</p> <p>Уметь использовать методы диагностики развития, общения, деятельности детей в соответствии с их возрастными особенностями в процессе изучения личности обучающегося.</p> <p>ОПК-6 Знать: принципы организации совместной деятельности и межличностного взаимодействия субъектов образовательной среды.</p> <p>Уметь: организовывать совместную деятельность и межличностное взаимодействие субъектов образовательной среды.</p> <p>ПК-21 Знать: возрастные нормы развития детей.</p> <p>Уметь: организовывать совместную и индивидуальную деятельность детей в соответствии с возрастными нормами развития детей.</p> <p>ПК-22 Знать стандартные методы и технологии, позволяющие решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи.</p> <p>Уметь профессионально грамотно делать выбор стандартных методов и технологий при решении диагностических и развивающих задач.</p>	<p>Подготовка визитной карточки учреждения</p> <p>Анализ на основе наблюдения особенностей поведения педагога-психолога, при общении с коллегами, клиентами; основные правила ведения деловой беседы; особенности профессиональной речи и пр.</p> <p>Анализ психодиагностической программы, проведение психодиагностических методик совместно или под контролем педагога-психолога, а так же других видов деятельности: психологических игр, консультаций и др.</p>

	<p>Помощь специалисту в проведении психодиагностической работы, совместное с психологом проведение других видов деятельности</p>	<p>ПК-23 Знать методику организации и проведения психологических наблюдений и диагностики, способы фиксации, первичной обработки информации.</p> <p>Уметь определять цели психологических наблюдений и диагностики, осуществлять психологически обоснованный выбор объектов наблюдений и диагностики, составлять план проведения, собирать, обрабатывать и интерпретировать результаты психологических наблюдений и диагностики.</p>	
<p>3.</p>	<p>Аналитико-оценочный этап</p> <p>Обобщить и проанализировать полученные на практике результаты</p>		

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы

8.2.1. Дифференцированный зачёт

После окончания учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков проводится итоговая конференция, в процессе которой студенты защищают свои отчеты по результатам практики.

ПАМЯТКА ПО СОСТАВЛЕНИЮ ОТЧЕТА ОБ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ

При составлении отчета следует отметить:

1. Выполнение индивидуального плана практики. Что не проведено? Почему? Что проведено помимо запланированной работы?
2. Какие личные цели ставили Вы перед собой в период практики? Сумели ли их реализовать?
3. Какие документы, регламентирующие деятельность педагога-психолога, были изучены, проанализированы? На что особо обратили внимание в процессе анализа? Почему?
4. Количество наблюдаемых видов деятельности специалиста, их направленность. Цели, которые преследовались при наблюдении. Основные выводы, сделанные в процессе наблюдения и анализа данных видов деятельности.
5. Количество проведенных Вами видов работы, их направленность. Оценки, полученные за их проведение. Что в процессе выполнения заданий Вам удавалось в большей степени? Какие ошибки Вами допускались? В чем причины допущенных ошибок? Какие меры вы предпринимали, чтобы устранить эти ошибки?
6. Какую помощь Вы оказывали специалисту по его заданию и по собственной инициативе? В чем заключалась эта помощь?
7. Какие умения и навыки приобрели на практике? Благодаря чему?
8. Как складывались Ваши взаимоотношения с коллективом учреждения, клиентами? Удалось ли Вам установить контакт, добиться взаимопонимания? Каким образом? Были ли на практике конфликтные ситуации? Как Вы их разрешали?
9. Что в процессе практики доставило наибольшее удовольствие? Почему?
10. С какими проблемами, трудностями столкнулись? Удалось ли Вам с ними справиться? С чьей помощью? Если нет, то что помешало это сделать?
11. Ваши общие впечатления о практике. Степень удовлетворенности ее ходом и результатами. Ее значение в Вашем становлении как педагога - психолога.
12. Ваши замечания, советы, рекомендации по организации и проведению педагогической практики.

При выставлении итоговой оценки за практику руководитель практикой учитывает не только результаты работы студента на практике, зафиксированные им в процессе наблюдений за студентами, качество подготовленной отчетной документации, но и отзыв руководителя от образовательного учреждения, представленный в виде характеристики.

**Памятка руководителям практики от учреждения
по составлению характеристики студента – практиканта**

В характеристике необходимо

указать:

- Ф.И.О. студента, проходившего практику;
- сроки и место прохождения практики.

проанализировать и оценить:

- уровень знаний по профессиональным дисциплинам, умение их применять на практике;
- организаторские и коммуникативные способности студента, проявившиеся в процессе организации и проведения разнообразных видов деятельности, в установлении контакта с клиентами учреждения и коллективом;
- аналитические и рефлексивные способности студента-практиканта, проявившиеся в процессе анализа нормативно-правовых документов, наблюдаемых видов деятельности, при заполнении дневника педагогической практики, а также при анализе результатов диагностики и т.д.;
- отношение студента к своим обязанностям, уровень ответственности и дисциплинированности студента;
- личностные качества студента, их влияние на процесс и результат педагогической практики.

В целом, характеристика должна быть направлена на оценку уровня сформированности компетенций.

сформулировать:

- основные проблемы, с которыми сталкивался студент, причины их порождающие;
- рекомендации студенту по его дальнейшему профессиональному совершенствованию.

аргументировать оценку работы студента на практике.

Примечание: под характеристикой ставится дата ее написания и подпись лица, составившего характеристику (с расшифровкой). Характеристика заверяется подписью руководителя и печатью учреждения.

Критерии оценки:

- полноты реализации программы практики;
- степень активности и самостоятельности при выполнении всех видов деятельности;
- методическая грамотность при организации и проведении всех видов деятельности;
- уровень достижения запланированных результатов деятельности;
- качество презентации отчета: стиль оформления, использование цветов, анимационные эффекты, содержательность информации, способы ее представления, объем информации и др.

8.2.2. Наименование оценочного средства* (в соответствии с таблицей 8.1)

Анализ на основе наблюдения особенностей поведения педагога-психолога, при общении с коллегами, клиентами; основные правила ведения деловой беседы; особенности профессиональной речи и пр.

Анализ психодиагностической программы, проведение психодиагностических методик совместно или под контролем педагога-психолога, а так же других видов деятельности: психологических игр, консультаций и др.

Анализ осуществляется в дневнике педагогической практики

Требования к оформлению дневника о прохождении практики

Образец оформления титульного листа:

Дневник прохождения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков

студента (ки) ____ курса _____ группы

_____ (Ф.И.О. студента)

факультета педагогического образования

Направление 44.03.02 Психолого-педагогическое образование,

Направленность (профиль) Психология образования

проходившего(ей) практику в _____

(название учреждения)

с _____ по _____ 200__ г.

Групповой руководитель _____ (Ф.И.О)

ИНСТРУКЦИЯ ПО ВЕДЕНИЮ ДНЕВНИКА ПРАКТИКИ

Цель ведения дневника - в накоплении и дальнейшем осмыслении информации о деятельности психологической службы, об услугах, предоставляемых ею, о клиентах и т.д.

Материалы, собранные в дневнике практики, в последующем могут быть использованы в ходе научно-исследовательской работы студента:

- ◆ в выступлении на отчетной конференции по практике,
- ◆ в написании курсовых работ и выпускной квалификационной работы,
- ◆ в подготовке и участии в студенческих конференциях,
- ◆ в осуществлении коллективных социальных исследований.

В дневнике перед выполнением заданий практики должны быть

зафиксированы:

- адрес учреждения, в котором студент проходил практику,
- сведения о структуре учреждения,
- Ф.И.О. директора, руководителя, педагога-психолога
- графики работы персонала.

График своей работы (6 часов ежедневно) студент согласовывает с педагогом - психологом. Дневник заверяется подписью руководителя практики от учреждения (организации).

Дневник прохождения учебной практики представляет собой ежедневные записи по следующей форме:

Дата	Краткое описание работы	Комментарии, анализ	Подпись руководителя практики
	Описание встреч, контактов, событий дня, выполненных поручений, встретившихся затруднений, открытий, трудностей дня.	Размышления, связанные с событиями дня. Оценка дня, его полезности и познавательности. Оценка своего участия в событиях. Послесловие, размышление спустя некоторое время.	

Заносите в дневник информацию о событиях дня, старайтесь отразить события, факты, явления, с которыми Вы столкнулись в течение дня, а также фиксируйте собственные впечатления, мысли, идеи, касающиеся этих событий.

Старайтесь писать сразу "не шлифуя", не редактируя текст. Записи могут касаться различных аспектов бесед, встреч с педагогами - психологами или клиентами, поручений или заданий выполненных за день, ярких впечатлений, огорчений, потрясений, разочарований, значительных и самых обычных, рутинных событий, трудностей и успехов дня.

Анализируя деятельность, старайтесь не констатировать факты, а оценивать их: что удалось, что не удалось, почему, какие ошибки были допущены, и как их можно исправить и т.д.

Вы можете использовать разнообразные значки, сокращения, которые позволят Вам вести записи в удобной форме.

В последующем, обращаясь к материалам, накопленным в ходе ознакомительной практики второго курса, Вы найдете примеры, иллюстрирующие различные теоретические положения и конкретные проявления многих социальных процессов и явлений. Дневник используется для текущего контроля работы студента на практике и не является отчетным документом студента.

8.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

После окончания учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков проводится итоговая конференция, в процессе которой студенты защищают свои отчеты по результатам практики. При выставлении итоговой оценки за практику руководитель практикой учитывает не только результаты работы студента на практике, зафиксированные им в процессе наблюдений за студентами, качество подготовленной отчетной документации, но и отзыв руководителя от образовательного учреждения, представленный в виде характеристики.

Критерии оценки:

- полноты реализации программы практики;
- степень активности и самостоятельности при выполнении всех видов деятельности;
- методическая грамотность при организации и проведении всех видов деятельности;
- уровень достижения запланированных результатов деятельности;
- качество презентации отчета: стиль оформления, использование цветов, анимационные эффекты, содержательность информации, способы ее представления, объем информации и др.

8.4. Отзыв руководителя практики от организации, предприятия об уровне сформированности компетенций (приложение 1)

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

а) основная литература:

1. Психологическая служба в современном образовании: рабочая книга / [И.В. Дубровина и др.]; под ред. И.В. Дубровиной. - СПб.: Питер, 2009. - 400 с. - (Практическая психология).

б) дополнительная литература:

1. Бурлачук Л.Ф. Психодиагностика. - 2-е изд., перераб. и доп. - СПб.: Питер, 2008. - 380 с. - (Учеб. для вузов).
2. Губанова М.И. Педагогическое взаимодействие : учеб. пособие / М.И. Губанова; ГОУ ВПО "Кемеровский гос. ун-т". - Кемерово, 2010. - 96 с.
3. Истратова О.Н. Психодиагностика: коллекция лучших тестов / О.Н. Истратова, Т.В. Эксакусто. - Изд. 6-е. - Ростов н/Д.: Феникс, 2009. - 377 с. - (Психологический практикум).
4. Локалова Н.П. Психология. Введение в профессию / Н.П. Локалова. - СПб.: Питер, 2010. - 170 с. - (Учеб. пособие).
5. Обухова Л.Ф. Возрастная психология : учеб. для бакалавров / Л.Ф. Обухова. - М.: Юрайт, 2013. - 461 с. - (Бакалавр. Базовый курс).

6. Психологическая служба в современном образовании: рабочая книга / [И.В. Дубровина и др.]; под ред. И.В. Дубровиной. - СПб.: Питер, 2009. - 400 с. - (Практическая психология).
7. Реан, А.А. Практическая психодиагностика личности [Текст] / А.А. Реан. – СПб.: Речь, 2010. – 224 с.
8. Субботина Л.Г. Психолого-педагогическое сопровождение развития личности учащихся в образовательном процессе : монография. - Томск: Изд-во ТГПУ, 2008. - 152 с.

в) ресурсы сети «Интернет»

1. Библиотека по психологии – режим доступа www.flogiston.ru
2. Психологическая литература в Интернет – режим доступа www.psy.msu.ru
3. Психологическая библиотека – режим доступа www.LitPsy.ru
4. Психологическая библиотека Киевского Фонда содействия развитию психической культуры – режим доступа www.psylib.org.ua
5. Бесплатная библиотека психологической литературы – режим доступа www.PsyLive.ru

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Для обеспечения традиционных и активных форм проведения бесед и конференций по практике требуются мультимедийные аудитории и следующее техническое обеспечение: видеопроектор + ПК; • маркерная доска

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

При проведении учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков используются материально-технические ресурсы учреждения – базы практики.

Характеристика баз практики (материальная база, документы для работы, кадры): базы практики имеют достаточный уровень обеспеченности. В каждом учреждении имеются один или несколько компьютеров, которые используются для диагностических мероприятий психологами. Кроме того есть помещения для проведения тренингов. Многие базы практик имеют в наличии лицензионные программы для диагностики, с которыми имеют возможность ознакомиться студенты.

Методическое обеспечение:

- учебники и учебные пособия, периодические издания со статьями по психологии, профессиональной этике и психодиагностике;

- хрестоматии, монографии и труды классиков психологии;

Аудиторное обеспечение на базах практик:

- аудитории для проведения тренингов;

- кабинет психолога.

Техническое обеспечение:

- компьютер

12. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ

12.1. Место и время проведения учебной практики

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков организуется во II семестре 2-ого года обучения.

Базами для проведения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков являются:

- МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 22»
- НМБОУ «Гимназия № 11»
- МБОУ «Дошкольное образовательное учреждение № 34»
- МОУ «Дошкольное образовательное учреждение № 12»
- Структурное подразделение ГОО "Кузбасский региональный центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи "Здоровья и развития личности" по Анжеро-Судженскому городскому округу.

12.2. Особенности реализации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Студенты-инвалиды могут проходить учебную практику по получению первичных профессиональных умений и навыков по заранее утвержденному индивидуальному графику, который выдается студентам на руки. Студенты имеют возможность посещать базу практики по гибкому графику в соответствии с состоянием здоровья и выполнять задания. К студенту прикрепляется студент-волонтер для оказания необходимой помощи. Рабочий студент студента-инвалида может быть сокращен до четырех часов в день. Дефицит полученной информации восполняется за счет индивидуальных консультаций. В случае необходимости, при обращении студента-инвалида в деканат, ему может быть оказано содействие в определении мест прохождения практики с учетом ограничений возможности здоровья.

Составитель программы

И.В. Гравова, канд. пед. наук, доцент кафедры
психолого-педагогических дисциплин

ОТЗЫВ

руководителя _____ практики
(наименование учебной / производственной практики)

За время прохождения _____ практики
(наименование учебной / производственной практики)

в _____ с
(полное наименование организации)

« ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г. студент _____

(факультет, ФИО студента)

_____ продемонстрировал следующие результаты (указывается перечень формируемых результатов, которые закреплены за учебной/производственной практикой соотносительных с планируемыми результатами освоения ОПОП)

Например:

Оцениваемые результаты			
Код компетенции	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций (в соответствии с ФГОС)	перечень сформированных результатов	Оценка (критерии и шкала используется установленная в программе практики) с обоснованием
		Знать:	
		Уметь:	
		Владеть:	

Итоговая оценка (по итогам учебной / производственной практики, дифференцированный зачет или зачет)

Руководитель практики от предприятия (должность, ФИО)

Подпись (м.п.) _____

Дата « ____ » _____ 201__ г.

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЕТА

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
В г. Анжеро-Судженске

Факультет педагогического образования

Отчет
о прохождении практики по получению первичных профессиональных умений и
опыта профессиональной деятельности
студентки (а) II курса 621 группы очной формы обучения факультета
педагогического образования,
направление 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, направленность
(профиль) «Психология образования»
Петровой Анны Николаевны

Анжеро-Судженск, 2016

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ:

База практики:

Юридический адрес:

Телефон:

Руководитель ОУ:

Сроки практики:

Групповой руководитель практики:

Факультетский руководитель практики:

**ПАМЯТКА
ПО СОСТАВЛЕНИЮ ОТЧЕТА
О ПРАКТИКЕ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

При составлении отчета следует отметить:

1. Выполнение индивидуального плана практики по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Что не проведено? Почему? Что проведено помимо запланированной работы?
2. Какие личные цели ставили Вы перед собой в период практики? Сумели ли их реализовать?
3. Какие документы, регламентирующие деятельность психолога, были изучены, проанализированы? На что особо обратили внимание в процессе анализа? Почему?
4. Количество посещенных занятий, тренингов, их тематика. Цели, которые преследовались при посещении. Основные выводы, сделанные в процессе анализа посещенных занятий, тренингов, других видов деятельности.
5. В каких мероприятиях психолога принимали участие? Что в процессе выполнения заданий Вам удавалось в большей степени? Какие ошибки Вами допускались? В чем причины допущенных ошибок? Какие меры вы предпринимали, чтобы устранить эти ошибки?
6. Проводилась ли Вами работа по изготовлению стимульного материала, наглядных пособий? Каких? Были ли они использованы в работе? Каковы результаты использования?
7. Проводилась ли Вами исследовательская работа в период практики? Чем был обусловлен выбор темы исследования? Какие результаты были получены? Каким образом и где они использовались?
8. Какие умения и навыки приобрели на практике? Благодаря чему?
9. Как складывались Ваши взаимоотношения с учащимися (студентами) и педагогическим коллективом? Удалось ли Вам установить контакт, добиться взаимопонимания? Каким образом? Были ли на практике конфликтные ситуации? Как Вы их разрешали?
10. Что в процессе практики доставило наибольшее удовольствие? Почему?
11. С какими проблемами, трудностями столкнулись? Удалось ли Вам с ними справиться? С чьей помощью? Если нет, то что помешало это сделать?
12. Ваши общие впечатления о практике. Степень удовлетворенности ее ходом и результатами. Ее значение в Вашем становлении как педагога-психолога.
13. Ваши замечания, советы, рекомендации по организации и проведению данного вида практики.